|  |
| --- |
| **Læringsutbytte**  |
| ***Kunnskaper*** Studenten* har kunnskap om organisasjonsteori, organisasjonskultur, ledelsesteori og motivasjonsteori
* har innsikt i aktuelle lover innenfor LØM-emnet og forstår hvilken betydning disse har for bedriftens arbeidsbetingelser
* har kunnskap om kjøpsatferd og markedsplanlegging
* har kunnskap om sentrale økonomibegreper, bedriftsetablering, enkle kalkyler, lønnsomhetsbetraktninger, budsjettering og regnskapsanalyse
* har erfaringsbasert kunnskap om bransjens økonomiske utvikling og bransjens ledelsesutfordringer

***Ferdigheter***Studenten* kan forstå og analysere et regnskap, og kan anvende denne informasjon for iverksetting av tiltak
* kan utarbeide et budsjett og sette opp enkle kalkyler
* kan utarbeide en markedsplan
* kan gjøre rede for og vurdere menneskelige, arbeidsmiljømessige, etiske og økonomiske utfordringer i lys av gjeldende lovkrav og bedriftens og bransjens behov
* kan kartlegge en bedrifts arbeidsbetingelser, identifisere faglige problemstillinger, utarbeide mål og iverksette begrunnede tiltak
* kan innhente, formidle og presentere faglig informasjon, ideer og løsninger både muntlig og skriftlig

***Generell kompetanse***Studenten* kan innen gitte tidsfrister, alene og i samarbeid med andre planlegge, gjennomføre, dokumentere og levere arbeidsoppgaver og prosjekter innenfor LØM-emnet.
* kan kommunisere på en tydelig og forståelig måte, og kan utveksle faglige synspunkter med medarbeidere, kunder og andre interessenter
* har kompetanse i effektiv bruk av IKT og kan bruke regneark til å løse oppgaver innenfor økonomistyring
* kan utarbeide og følge opp planer
* kan utøve personalledelse og lede medarbeidere
* kan behandle medarbeidere, kunder og andre med respekt
* kan utøve samfunnsansvar og bidra til organisasjonsutvikling
 |
| **Temainnhold** |
| * Aktuelt lovverk innenfor LØM
	+ Markedsføringsloven
	+ Håndverkertjenesteloven
	+ Arbeidsmiljøloven
* Etikk
	+ Miljøvern
	+ Ansettelsesforhold
	+ Samfunnsansvar
* Situasjonsanalyse, mål, strategier, planer
	+ SOFT-analyse
	+ Vekststrategier
	+ Integrasjonsstrategier
	+ Handlingsplaner
* Faglig kommunikasjon, presentasjonsteknikk
	+ Bruke økonomiske begreper i en faglig diskusjon
	+ Presentasjon foran en forsamling
* Bedriftsetablering
	+ Selskapsformer
	+ Kapitalkrav
	+ Finansiering
* Kostnads-, inntekst- og regnskapsforståelse
	+ Faste, variable, direkte og indirekte kostnader
	+ Forskjellen mellom inntekt/innbetaling og kostnad/utbetaling
	+ Kjenne til resultat- og balanseregnskap
* Regnskapsanalyse
	+ Sentrale økonomiske nøkkeltall
* Budsjettering *(*resultatbudsjett, likviditetsbudsjett og budsjettkontroll)
* Kalkyler (bidrags-, selvkost-, for- og etterkalkyle)
* Lønnsomhetsbetraktninger (dekningspunktanalyser, investeringsanalyser)
* Organisasjonsteori/struktur
	+ Klassiske og nyere organisasjonsteorier
	+ Organisasjonsmodeller
* Organisasjonsutvikling
	+ Personalpolitikk
* Motivasjonsteori
	+ Herzberg
	+ Maslow
	+ McGregors teori X og Y
* Psykososialt arbeidsmiljø (trivsel, mobbing, konflikthåndtering og stress)
* Organisasjonskultur
	+ Kulturelle symboler
	+ Hvordan formes en organisasjonskultur?
	+ Subkulturer
* Ledelse (ledelsesteorier, teamledelse)
	+ Lederroller
	+ Lederstiler
	+ Situasjonsbasert ledelse
* Personalledelse (rekruttering, medarbeidersamtaler, oppsigelse, avskjed, permittering og opplæring/kompetanseutvikling)
* Kjøpsatferd i privat- og bedriftsmarked
* Markedsplan (segmentering, konkurransemidler)
	+ Forretningsidé
	+ Segmentering innen forbruker- og bedriftsmarkedet
	+ De fem p-ene
 |
| **Relevante temaer for emnet Økonomistyring**  |