|  |
| --- |
| **Læringsutbytte** |
| ***Kunnskaper***  Studenten   * har kunnskap om organisasjonsteori, organisasjonskultur, ledelsesteori og motivasjonsteori * har innsikt i aktuelle lover innenfor LØM-emnet og forstår hvilken betydning disse har for bedriftens arbeidsbetingelser * har kunnskap om kjøpsatferd og markedsplanlegging * har kunnskap om sentrale økonomibegreper, bedriftsetablering, enkle kalkyler, lønnsomhetsbetraktninger, budsjettering og regnskapsanalyse * har erfaringsbasert kunnskap om bransjens økonomiske utvikling og bransjens ledelsesutfordringer   ***Ferdigheter***  Studenten   * kan forstå og analysere et regnskap, og kan anvende denne informasjon for iverksetting av tiltak * kan utarbeide et budsjett og sette opp enkle kalkyler * kan utarbeide en markedsplan * kan gjøre rede for og vurdere menneskelige, arbeidsmiljømessige, etiske og økonomiske utfordringer i lys av gjeldende lovkrav og bedriftens og bransjens behov * kan kartlegge en bedrifts arbeidsbetingelser, identifisere faglige problemstillinger, utarbeide mål og iverksette begrunnede tiltak * kan innhente, formidle og presentere faglig informasjon, ideer og løsninger både muntlig og skriftlig   ***Generell kompetanse***  Studenten   * kan innen gitte tidsfrister, alene og i samarbeid med andre planlegge, gjennomføre, dokumentere og levere arbeidsoppgaver og prosjekter innenfor LØM-emnet. * kan kommunisere på en tydelig og forståelig måte, og kan utveksle faglige synspunkter med medarbeidere, kunder og andre interessenter * har kompetanse i effektiv bruk av IKT og kan bruke regneark til å løse oppgaver innenfor økonomistyring * kan utarbeide og følge opp planer * kan utøve personalledelse og lede medarbeidere * kan behandle medarbeidere, kunder og andre med respekt * kan utøve samfunnsansvar og bidra til organisasjonsutvikling |
| **Temainnhold** |
| * Aktuelt lovverk innenfor LØM   + Markedsføringsloven   + Håndverkertjenesteloven   + Arbeidsmiljøloven * Etikk   + Miljøvern   + Ansettelsesforhold   + Samfunnsansvar * Situasjonsanalyse, mål, strategier, planer   + SOFT-analyse   + Vekststrategier   + Integrasjonsstrategier   + Handlingsplaner * Faglig kommunikasjon, presentasjonsteknikk   + Bruke økonomiske begreper i en faglig diskusjon   + Presentasjon foran en forsamling * Bedriftsetablering   + Selskapsformer   + Kapitalkrav   + Finansiering * Kostnads-, inntekst- og regnskapsforståelse   + Faste, variable, direkte og indirekte kostnader   + Forskjellen mellom inntekt/innbetaling og kostnad/utbetaling   + Kjenne til resultat- og balanseregnskap * Regnskapsanalyse   + Sentrale økonomiske nøkkeltall * Budsjettering *(*resultatbudsjett, likviditetsbudsjett og budsjettkontroll) * Kalkyler (bidrags-, selvkost-, for- og etterkalkyle) * Lønnsomhetsbetraktninger (dekningspunktanalyser, investeringsanalyser) * Organisasjonsteori/struktur   + Klassiske og nyere organisasjonsteorier   + Organisasjonsmodeller * Organisasjonsutvikling   + Personalpolitikk * Motivasjonsteori   + Herzberg   + Maslow   + McGregors teori X og Y * Psykososialt arbeidsmiljø (trivsel, mobbing, konflikthåndtering og stress) * Organisasjonskultur   + Kulturelle symboler   + Hvordan formes en organisasjonskultur?   + Subkulturer * Ledelse (ledelsesteorier, teamledelse)   + Lederroller   + Lederstiler   + Situasjonsbasert ledelse * Personalledelse (rekruttering, medarbeidersamtaler, oppsigelse, avskjed, permittering og opplæring/kompetanseutvikling) * Kjøpsatferd i privat- og bedriftsmarked * Markedsplan (segmentering, konkurransemidler)   + Forretningsidé   + Segmentering innen forbruker- og bedriftsmarkedet   + De fem p-ene |
| **Relevante temaer for emnet Økonomistyring** |